



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 6»
(ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 6»)**

ПРИКАЗ

30.12.2025

№ 516

г. Тюмень

Об утверждении Положения и Комиссии по отбору граждан для участия в конкурсе на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования

В целях удовлетворения кадровой потребности ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 6» высококвалифицированными кадрами, в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, и в рамках реализации кадровой политики учреждения,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение об отборе кандидатов на заключение договоров о целевом обучении (далее – положение) (приложение к настоящему приказу № 1).
2. Утвердить комиссию по отбору граждан для участия в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – комиссия) (приложение к настоящему приказу № 2).
3. Председателю и членам утвержденной Комиссии:
 - осуществлять работу комиссий в соответствии с утвержденным настоящим приказом положением;
 - использовать в работе комиссии утвержденные формы документов в приложениях утвержденного положения;
 - обеспечить соблюдение сроков проведения отбора, оформления и заключения договоров о целевом обучении.
4. При временном отсутствии работников (очередные отпуска, учебы, больничные листы и др.) по вышеуказанным пунктам приказа, обязанности и ответственность возлагаются на лиц, являющихся дублерами председателя Комиссии, иными лицами, назначенными приказом руководителя.
5. Начальнику отдела по управлению персоналом обеспечить контроль за размещением положения на сайте учреждения.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. главного врача

Л.В. Сахончик

Богатая Виктория Александровна – начальник отдела по управлению персоналом, qp6kadr@mail.ru

Приложение № 1
(Положение) УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУЗ ТО «Городская
поликлиника № 6»
от 30.12.2025 № 516

ПОЛОЖЕНИЕ

об отборе кандидатов на заключение договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Прием на целевое обучение по образовательным программам среднего профессионального образования направлен на удовлетворение потребности ГАУЗ ТО «Городская поликлиника № 6» (далее – учреждение) в высококвалифицированных кадрах.

1.2. Право на прием на целевое обучение по образовательным программам среднего профессионального образования имеют граждане, которые заключили договор о целевом обучении с учреждением.

1.3. Положение по отбору граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования регулирует вопросы отбора граждан, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, для заключения договоров о целевом обучении.

1.4. Отбор претендентов на заключение договора о целевом обучении осуществляется на основании приоритетности и критериев отбора кандидатов.

1.5. В учреждении создается комиссия по отбору граждан для участия в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – комиссия).

1.6. Состав комиссий формируется учреждением самостоятельно и утверждается приказом руководителя учреждения.

Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах работы комиссии (состоящие в близком родстве или свойстве с претендентом: родители, супруг (а), дети, братья, сестры, а также братья сестры, родители супруга (и) и иные граждане, связанные с претендентом имущественными или близкими отношениями).

1.7. Комиссия при отборе кандидатов на целевое обучение руководствуется настоящим Положением.

2. Порядок отбора кандидатов

2.1. Отбор претендентов на целевое обучение включает в себя следующие этапы:

2.1.1. Прием документов граждан, изъявивших желание принять участие в отборе на заключение договора о целевом обучении, подписание заявки о рассмотрении гражданина как кандидата на целевое обучение, до начала приемной кампании в образовательных учреждениях;

2.1.2. Прием документов граждан, изъявивших желание принять участие в отборе на заключение договора о целевом обучении, в период приемной кампании,

после подачи документов в бумажном виде в образовательную организацию либо через единый электронный сервис Госуслуги;

2.1.3. Проведение отбора граждан, претендующих на заключение договора о целевом обучении;

2.1.4. Подписание договора о целевом обучении с гражданами, успешно прошедшими отбор.

2.2. Для участия в отборе, гражданин, который планирует в дальнейшем трудоустройство в учреждение, представляет в комиссию следующие документы:

2.2.1. Предварительную заявку на целевое обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по форме приложения № 1 к настоящему Положению, для кандидатов заявивших о своем желании о заключении договора о целевом обучении, до момента начала приемной кампании;

2.2.2. Копию документа, удостоверяющего личность (с подтверждением территориальной приверженности к учреждению);

2.2.3. Копии дипломов победителя или призера олимпиад школьников по химии и биологии, иные документы, подтверждающие высокие показатели в учебе, участие в областных, районных конкурсах, иных мероприятиях за последние 2 года (при наличии);

2.2.4. Копии документов, подтверждающих профессиональную направленность на медицинскую профессию (обучение в профильных классах, участие в волонтерском движении, подтверждение стажа работы в здравоохранении и другое) (при наличии);

2.2.5. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном носителе (копия) или в форме электронного документа;

2.2.6. Копию аттестата об основном общем или среднем общем образовании;

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2.1. настоящего Положения представляются (направляются) в комиссию в период с 1 июня до начала приемной кампании, указанные в пункте 2.2.2. – 2.2.6. настоящего Положения представляются (направляются) в комиссию в период с момента начала приемной кампании до даты окончания приемной кампании;

– представляются гражданином или его доверенным лицом;

При предоставлении указанных документов гражданином или его доверенным лицом лично предъявляется для обозрения оригинал документа, удостоверяющего личность гражданина или его доверенного лица, а также документ, подтверждающий полномочия доверенного лица.

2.4. Прием указанных в пункте 2.2. документов осуществляется секретарем комиссии.

Секретарь Комиссии осуществляет регистрацию поступивших от гражданина документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения в день их поступления в комиссию.

2.5. Право на участие в отборе предоставляется гражданам:
– не имеющим среднего профессионального образования.

2.6. Основанием для отказа в приеме документов является:

2.6.1. Предоставление документов, не соответствующих требованиям пункта 2.2. настоящего Положения;

2.6.2. Несоответствие гражданина требованиям пункта 2.5. настоящего Положения;

2.6.3. предоставление документов за пределами установленных сроков. При наличии оснований для отказа в принятии документов, секретарь комиссии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в приеме документов уведомляет письменно гражданина о не допуске к участию в отборе граждан на заключение договора о целевом обучении с указанием мотивированных причин отказа.

В случае отказа в приеме документов гражданину по основанию, указанному в пункте 2.6. настоящего Положения, гражданин вправе подать документы повторно с учетом требований, установленных пунктом 2.2. настоящего Положения.

Представленные на рассмотрение документы возвращаются гражданину на основании письменного заявления гражданина о возврате документов в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации.

2.7. Комиссия осуществляет отбор в соответствии с преимущественным правом далее по критериям отбора:

2.7.1. Преимущественным правом обладают кандидаты:

2.7.1.1. Стаж работы в здравоохранении.

2.7.1.2. Приверженность отрасли здравоохранения (династийность, имеющие стаж работы в здравоохранении в нескольких поколениях, без прерывания династии).

2.7.1.3. Граждане подавшие предварительную заявку в учреждение на целевое обучение в период с 01.06 до момента начала приемной кампании.

2.7.2. Иные граждане, изъявившие желание принять участие в отборе на заключение договора о целевом обучении, в период приемной кампании оцениваются по следующим критериям:

2.7.2.1. Наличие индивидуальных достижений (участие в предметных олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях и иных мероприятиях по профильным дисциплинам);

2.7.2.2. Степень выраженности профессиональной направленности (ориентации) на медицинскую профессию (стаж работы в здравоохранении, обучение в профильных классах, участие в волонтерских движениях, отрядах);

2.7.2.3. Приверженность к территории, на которой расположена медицинская организация (наличие прописки на территории, которая закреплена за учреждением здравоохранения, в которое гражданин подал документы на заключение договора о целевом обучении).

2.7.2.4. Подтверждение династийности.

2.7.2.5. Оценки по профильным предметам;

По указанным критериям на основании представленных гражданином документов производится начисление баллов в соответствии с Методикой начисления баллов (приложение № 2 к настоящему Положению). На основании суммарного количества баллов, набранных гражданином, формируется рейтинг граждан, подлежащих отбору.

2.8. По итогам отбора комиссия формирует список претендентов по убыванию их рейтинга.

На основании прогнозируемой потребности учреждения в среднем персонале соответствующей квалификации в году, котором гражданин, претендующий на заключение договора о целевом обучении, закончит обучение, комиссия принимает решение об утверждении списка граждан, успешно прошедших отбор в целях заключения договоров о целевом обучении.

2.9. Решение Комиссии оформляется протоколом и утверждается руководителем учреждения.

2.10. На основании принятого решения комиссия осуществляет подготовку проектов договоров о целевом обучении и обеспечивает их подписание с гражданами, успешно прошедшими конкурсный отбор.

3. Заключение договора о целевом обучении

3.1. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме, в соответствии с Типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», в 3-х экземплярах (по одному экземпляру для каждой стороны).

3.2. С гражданином может быть заключен только один договор о целевом обучении по одной специальности.

3.3. В срок не позднее чем 5 рабочих дней, после окончания приемной кампании, учреждение направляет протокол с информацией о прошедших отбор, и подписанные договоры о целевом обучении в образовательную организацию.

3.4. Учреждение после подписания договора о целевом обучении со своей стороны и со стороны образовательной организации осуществляет выдачу подписанных экземпляров договоров о целевом обучении гражданам.

4. Обязательства гражданина, заключившего договор о целевом обучении

4.1. Гражданин, заключивший договор о целевом обучении, после поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, принимает на себя следующие обязательства:

- освоить образовательную программу по соответствующей специальности в соответствии с государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и успешно пройти процедуру первичной аккредитации специалиста;

- по завершении обучения (не позднее двух месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и квалификации) трудоустроиться и отработать не менее трех лет в медицинской организации, согласно договору о целевом обучении.

Приложение № 1 к Положению

Предварительная заявка на целевое обучение
по образовательным программам среднего профессионального образования

№ п/п	ФИО гражданина	Направление подготовки	Дата подачи заявки
1			

Приложение № 2 к Положению

**Методика
начисления баллов по критериям отбора**

N п/п	Критерии отбора	Шкала отбора
1	Наличие индивидуальных достижений (участие в предметных олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях и иных мероприятиях по профильным дисциплинам)	участник конференций - 1 балл участник олимпиад - 1 балла победитель олимпиад - 2 балла
2	Степень выраженности профессиональной направленности (ориентации) на медицинскую профессию (стаж работы в здравоохранении, обучение в профильных классах, участие в волонтерских движениях, отрядах)	- обучение в профильных классах - 1 балл; - участие в волонтерских движениях (отрядах) - 2 балла; - стаж работы в здравоохранении – 10 баллов;
3	Приверженность к территории, на которой расположена медицинская организация (наличие прописки в населенном пункте, территория которого закреплена за учреждением здравоохранения, в которое гражданин подал документы на заключение договора о целевом обучении).	- наличие прописки на территории которой закреплена за учреждением - 1 балл
4	Приверженность отрасли здравоохранения (династичность, стаж работы в здравоохранении в нескольких поколениях, без прерывания)	10 баллов
5	Оценки по профильным предметам химия, биология, русский язык	Начисляется суммарно по трем позициям (максимально 15 баллов)
		5 – 5 баллов
		4 – 4 балла
		3 - 3 балла
6	Граждане подавшие в учреждение предварительную заявку на целевое обучение	10 баллов